

Iscrizione al Convegno

Dichiara di aver pagato una quota di iscrizione di euro _____ e di produrre ricevuta originale comprensiva di:

vitto e alloggio solo vitto solo alloggio

Dichiara di aver ricevuto un'anticipazione di euro _____ con mandato n. _____

Dichiaro inoltre di aver ripreso servizio il _____

La missione graverà sui fondi _____

Di cui è titolare il Prof. _____
(firma)

Chiede che le competenze spettanti per la suddetta missione siano accreditate presso

Banca	Agenzia	IBAN

- Qualora la missione sia effettuata dal titolare di un insegnamento ufficiale ed abbia durata superiore a 30 giorni, si prega di allegare l'estratto del verbale del Consiglio di Facoltà in cui risulti il parere favorevole in proposito.
- Senza il visto del Direttore del centro di spesa le domande non verranno prese in considerazione

Ai fini della liquidazione della presente missione, il sottoscritto, dichiara di non essere attualmente in aspettativa o in congedo e di essere a conoscenza che questa amministrazione non prenderà in considerazione la domanda stessa se non risultasse autorizzata la missione e che, se non risultassero tutti i dati richiesti dal presente modello, eventuali ritardi non potranno in nessun caso essere imputati all'amministrazione medesima.

Firma di chi effettua la missione _____ Roma, lì _____

VISTO DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

(la dichiarazione resa dal personale che si è recato in missione e la convalida del Direttore del centro di spesa sono espresse in conformità di quanto previsto dall'art.26, comma1 della legge 4 gennaio 1968, n°15)

Firma del Direttore del Dipartimento
